



COMO ACESSAR O EBCONSIG?

- ✓ O acesso ao **EBconsig** pode ser feito por meio da internet (www.econsig.com.br/ebconsig/militar) ou pelo aplicativo **eConsig**, disponível para download nas **lojas de aplicativos**.
- ✓ Para acessar o sistema, primeiramente o militar/pensionista deverá possuir um e-mail cadastrado na base de dados do Exército (SICAPEX) ou na base de dados do CPEX (INTRANET - ÁREA EXCLUSIVA DA UA). Em ambos os casos, é a OM/SVP de vinculação do militar/pensionista que efetua esse cadastro de e-mail.
- ✓ Informe o CPF e siga os passos indicados. Caso não lembre da senha ou seja o primeiro acesso, insira o CPF e clique em “Esqueci minha senha”, então será enviado um e-mail com as instruções para o novo acesso



COMO ACESSAR O EBCONSIG?

Acesso Web - EBconsig

The screenshot shows the EBconsig web interface. At the top is the Brazilian Army crest and the text "EXÉRCITO BRASILEIRO". Below it, the "eConsig" logo is displayed. A central box contains an "ATENÇÃO:" notice: "A partir de 22/09/2025, será necessário cadastrar uma senha exclusiva para o EBconsig. O usuário deverá inserir o CPF, clicar em "Entrar" e depois "Esqueci minha senha" para receber um e-mail com o link de cadastro. Caso não tenha e-mail cadastrado, deverá procurar sua OM/SVP." Below this is the text "SISTEMA DIGITAL DE CONSIGNAÇÕES". A form field asks "Digite seu CPF" and has a "Entrar" button at the bottom.

App eConsig

The screenshot shows the eConsig mobile application home screen. It features the "eConsig" logo and the text "A part of serasa experian". Below this is a large "Olá!" greeting and the message "Tenha saúde financeira com app EBconsig. app eConsig.". Two main buttons are visible: a pink "Entrar" button with the subtext "Já tenho senha" and a blue "Primeiro Acesso" button with the subtext "Sou novo por aqui". A question mark icon is located at the bottom right.



COMO REALIZAR UMA CONSIGNAÇÃO?

- ✓ Verificar no **EBconsig** sua margem consignável e a relação das Entidades Consignatárias (EC).
- ✓ Procurar diretamente a EC e negociar o contrato com ela. A Entidade não tem acesso aos seus dados pessoais, pois o EBconsig é um sistema seguro e protegido. Para ela verificar seus dados, gere uma SENHA DE AUTORIZAÇÃO/CÓDIGO ÚNICO no **EBconsig** e forneça para ela.
- ✓ Formalizar um contrato de consignação e exigir uma via dele.



COMO CONTRATAR UM EMPRÉSTIMO?

- ✓ Se for contratar um **emprestimo**, realizar uma SIMULAÇÃO no **EBconsig** para obter uma relação das EC que cobram as menores taxas. Se desejar, pode colocar essa simulação em LEILÃO REVERSO para diminuir ainda mais os juros obtidos.
- ✓ Para finalizar a contratação, procurar diretamente a EC com seus documentos pessoais. Não esqueça de gerar a SENHA DE AUTORIZAÇÃO no **EBconsig** para a EC gravar o desconto no sistema.
- ✓ Formalizar um contrato de consignação e exigir uma via dele.



COMO GERAR UMA SENHA DE AUTORIZAÇÃO/CÓDIGO ÚNICO?

- ✓ A Senha de Autorização/Código Único é um código alfanumérico gerado pelo usuário para autorizar a Entidade a consultar os dados pessoais no sistema e para confirmar a contratação da consignação, atestando que o desconto pode ser efetuado no contracheque.
- ✓ A Senha de Autorização/Código Único tem validade de 20 dias e, por segurança, só pode ser usada em uma única operação. No entanto, você pode gerar até 20 senhas simultaneamente.
- ✓ Para gerar uma senha, clique em “Gerar Nova Senha de Autorização” no **EBconsig** na internet ou “Código Único/Senha de Autorização” no App **eConsig** do celular. A senha/código será enviada por e-mail.



CÁLCULO DA MARGEM CONSIGNÁVEL

- **MARGEM NEGATIVA:** A margem consignável é calculada automaticamente com base no contracheque mensal dos militares/pensionistas $[(\text{Remuneração} \times 70\%) - (\text{descontos obrigatórios} - 10\% \text{ soldo} - \text{descontos autorizados})]$. Essa margem pode assumir valores negativos em função da implantação/majoração de descontos obrigatórios no contracheque (pensão alimentícia, imposto de renda, dano ao erário, decisões judiciais...), o que não é fator impeditivo para a continuidade dos descontos das consignações, respeitando nesses casos o Mínimo Legal (Artigo 14º da Medida Provisória nº 2.215-10/2001).



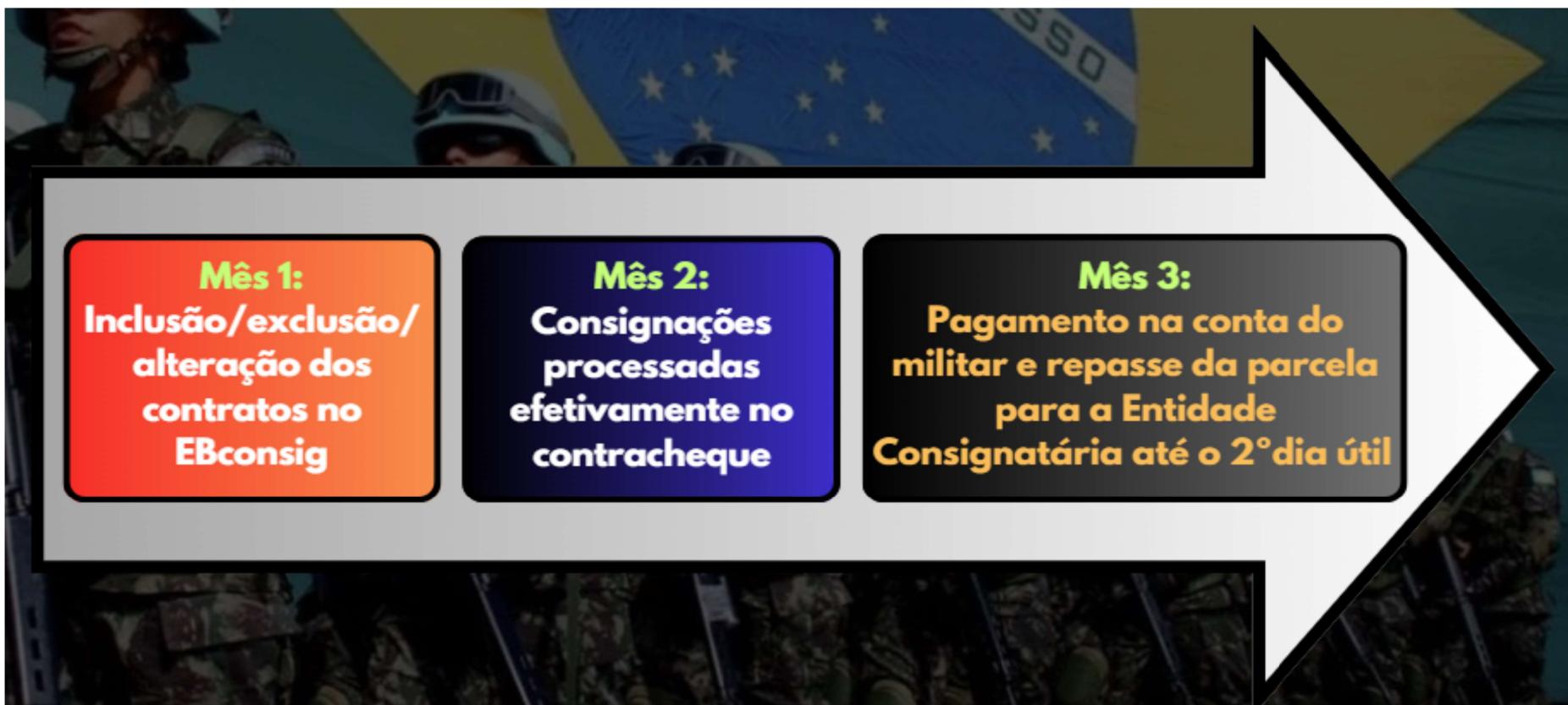
REGRAS GERAIS DO EBCONSIG

- **DESCONTOS PARCIAIS:** as consignações são implantadas no **EBConsig** quando há margem consignável disponível para tal procedimento. Após implantadas elas podem ser descontadas em valor parcial ao inicialmente contratado, em função de possível variação da margem consignável. Caso haja o desconto parcial ou não haja a cobrança no contracheque, o militar/pensionista deverá pagar diretamente para a Entidade Consignatária.
- **REIMPLANTAÇÃO AUTOMÁTICA DE VALORES INADIMPLENTES** - os contratos inadimplentes podem ser reimplantados automaticamente no **EBConsig** pelas EC, isto é, aqueles que não foram totalmente descontados ou que estavam processando e que foram excluídos do contracheque por algum motivo superveniente



REGRAS GERAIS DO EBCONSIG

- **SOLICITAÇÃO DE SALDO DEVEDOR:** pode ser feito uma vez a cada 15 dias. A entidade responderá em D+5 dias úteis ou ela será bloqueada para qualquer operação no sistema.
- **FLUXO DAS CONSIGNAÇÕES:**





REGRAS GERAIS DO EBCONSIG

- **SIMULAÇÃO:** Ao fazer uma SIMULAÇÃO, cria-se uma pré-reserva com validade de 5 dias úteis, mas que pode ser excluída antes desse prazo.
- **LEILÃO REVERSO:** Certame tem duração de 48h úteis. Após esse prazo, o usuário receberá as informações da Entidade que venceu o processo e poderá tomar 3 medidas:
 - 1) Procurar a Entidade para concretizar a contratação e verificar as condições;
 - 2) Cancelar o processo e liberar a margem utilizada no Leilão;
 - 3) Aguardar 5 dias sem fazer nada para que o sistema automaticamente cancele o processo e libere a margem utilizada no Leilão.



REGRAS GERAIS DO EBCONSIG

- **SUPORTE TÉCNICO** - o suporte técnico para as EC e para os Ordenadores de Despesas é feito por meio dos canais de atendimento disponíveis nas Cartilhas Operacionais do **EBconsig**. As dúvidas dos militares e pensionistas sobre o **EBconsig**, sobre consignações e sobre acesso bloqueado devem ser encaminhadas para o Sistema de Atendimento ao Usuário (SAU) no sítio eletrônico do CPEX (<https://faleconosco-cpex.eb.mil.br/>).
- **CARTILHAS** - detalhes sobre simulação, contratação, leilão reverso, prazos e demais informações sobre o **EBconsig** podem ser obtidos por meio das Cartilhas Operacionais do referido sistema disponíveis na internet do CPEX (<https://cpex.eb.mil.br/index.php/cartilhas>).



CUIDADOS COM AS CONSIGNAÇÕES

- Não aceite propostas por telefone, mensagens ou email, pois pode ser golpe! Firme contrato diretamente com as Entidades Consignatárias.
- Não aceite propostas de correspondentes bancários, pois eles não estão autorizados a trabalhar com o CPEEx! Procure no [EBconsig](#) uma Entidade Consignatária que seja credenciada.
- Exija da Entidade Consignatária sua via do contrato firmado com ela.
- Cuidado com a SENHA DE AUTORIZAÇÃO/CÓDIGO ÚNICO. Ela é a sua senha para gravar descontos no contracheque. Não repasse esse código para terceiros!



CUIDADOS COM AS CONSIGNAÇÕES

- As Entidades não podem solicitar depósito antecipado nem transferência para conta de terceiros. Nunca transfira valores recebidos! A movimentação financeira deve apenas por meio da conta da Entidade.
- Todas as implantações, alterações e exclusões de consignações são efetuadas pelas Entidades Consignatárias por meio do **EBconsig**.
- O CPEx apenas gerencia o Sistema, não interferindo no lançamento dos dados, que são de inteira responsabilidade das Entidades Consignatárias, pois consignações são contratos entre particulares!
- O CPEx não repassa dados pessoais dos militares e pensionistas para nenhuma Entidade Consignatária e não autoriza que elas façam ligações oferecendo propostas de consignação!